



Dario Pasquale Montuori

✉ **E-mail:** dariopasquale.montuori@regione.campania.it

Sesso: Maschile **Data di nascita:** 16/10/1985 **Luogo di nascita:** Castellammare di Stabia, Italia **Nazionalità:** Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Regione Campania

Indirizzo: Isola C3, Centro Direzionale, Napoli, Italia

[09/09/2024 – Attuale]

Funzionario titolare di EQ

Attività di attuazione, verifica e monitoraggio del Programma Regionale FSE e delle misure di competenza della SPL a valere sul Fondo Sociale Europeo; supporto alla gestione dei rapporti con l'Autorità di Certificazione e con l'Autorità di Audit; Supporto alla gestione, in qualità di referente del monitoraggio presso l'AdG, del processo di alimentazione del sistema informativo SURF da parte degli utenti (beneficiari e RR.OO.SS.) e del successivo trasferimento dei dati nel Sistema Nazionale di Monitoraggio. Analisi degli avanzamenti registrati nel sistema informativo locale. Gestione del trasferimento dati nel sistema SFC. Attuazione delle misure di competenza della SPL in qualità di ROS a valere sul PR FESR.

Regione Campania

Indirizzo: Isola C3, Centro Direzionale, Napoli, Italia

[01/11/2021 – Attuale]

Funzionario

Titolare di incarico per particolari e specifiche responsabilità relative alle attività di supporto alla gestione, attuazione e monitoraggio del POR Campania FSE 2014-2020 e del PR Campania FSE+ 2021-2027.

RUP del progetto "European University Games - Salerno 2026" a valere sulle risorse regionali e sul FSC 2021/2027 (DD n.396 del 29/11/2024);

Componente del Team di Obiettivo Specifico di supporto al Direttore Generale della DG Autorità di Gestione FSE e FSC per il PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027 ed il POR CAMPANIA FSE 2014/2020 con funzione di attuazione (DD.DD n.58 del 22/03/2024, n.78 del 31/03/2023 e n.29 del 04/02/2022).

- Compilazione ed invio delle Dichiarazioni di Spesa nell'ambito della Procedura di certificazione sul sistema informativo SURF;
- Predisposizione dei pareri sulle proposte di delibera di programmazione da parte dei Responsabili di Obiettivo Specifico;
- Supporto al RUP "Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti a favorire la prevenzione della salute attraverso lo sport, la riqualificazione e il miglioramento infrastrutturale e tecnologico delle strutture sportive" di cui alla D.G.R n..207/2023;

Componente delle Unità operative "Segreteria Tecnica di Supporto" e "Unità per il Monitoraggio degli interventi e per il Coordinamento del Sistema di Gestione e Controllo" (DD n.57 del 22/03/2024).

- Trasmissione elettronica alla Commissione dei dati finanziari e fisici e delle previsioni di spesa sul sistema SFC per i programmi FSE 14-20 e FSE+ 21/27 secondo i rispettivi regolamenti;
- Trasmissione al MEF con cadenza bimestrale dei dati di Monitoraggio FSE 14-20 e FSE+ 21-27 tramite il sistema informativo SURF ed il portale IGRUE;
- Trasmissione alla Programmazione Unitaria dei dati di monitoraggio FSE 14-20 e FSE+ 21-27 con cadenza bimestrale;
- Supporto al Dirigente nella stesura delle Relazioni di attuazione annuali e della Relazione di Attuazione Finale del programma FSE 14-20;
- Coordinamento delle sessioni di monitoraggio con i RR.OO.SS sull'avanzamento delle procedure a valere sul programma FSE 14-20;

Componente del Team di Obiettivo Specifico di supporto al Direttore Generale della DG Autorità di Gestione FSE e FSC - Obiettivo Specifico 4.3, azione 4.3.1 del PR FESR 2021/2027 con la funzione di attuazione delle operazioni (DD n.90 del 23/04/2024);

Componente del team di supporto al Direttore Generale della DG Autorità di Gestione FSE-FSC, per gli interventi ammessi a finanziamento sul POC 2014 – 2020 attribuiti alla D.G. 50.01, con funzioni di Programmazione/verifiche ordinarie di gestione e attuazione delle operazioni (DD n.205 del 17/10/2022).

- RUP “Sviluppo del programma integrato di interventi di rafforzamento della capacità istituzionale ed amministrativa della Pubblica Amministrazione” a valere sul POC Campania 2014-2020. (DD n.139 del 01/07/2022);
- Componente del gruppo di lavoro per la valutazione della proposta di intervento presentata da IFEL ai fini della sussistenza dei presupposti per l'affidamento del servizio di rafforzamento della capacità amministrativa di cui alle DD.GG.RR. n.88 del 9/03/2021 e n. 312 del 21/06/2022 (nota PG/2022/0338417 del 29/06/2022).

Componente della task force interna a supporto dei ROS del POR Campania FSE 2014/2020 con funzione di supporto all'attuazione (DD n.31/08/2022).

- Assistenza alle Direzioni sulla procedura di certificazione della spesa sul sistema informativo SURF;

Componente del Team di supporto all'Autorità di Gestione del POR FSE per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del progetto EMPOWERMENT FSE a valere sul PON GOVERNANCE 2014-2020 (ordine di servizio n.417912 del 22/08/2022)

- Supporto al coordinamento, rendicontazione progetto, monitoraggio e trasmissione dati sul sistema DELFI

OLISISTEM ITQ CONSULTING SPA

[01/01/2014 – 01/07/2020]

Consulente IT

Attività di back office per conto dell'help desk di II livello presso il presidio atm di INTESA SANPAOLO GROUP SERVICES / Direzione Sistemi Informativi. La responsabilità risiede nel Presidio e nel monitoraggio su sportelli bancomat (ATM, MTA) e Casse Self Assistite (CSA) tramite gli strumenti forniti dal cliente ed il coordinamento con le altre strutture della Banca cliente (Filiali, Monetica, Help desk I livello, Help desk operativo, Sistemi di pagamento).

WORK SERVICE FACTORY

[10/01/2011 – 31/12/2013]

Consulente IT

Consulente di servizi relativamente alle tecnologie informatiche, presidio e monitoraggio su sportelli bancomat (ATM, MTA) tramite gli strumenti informatici forniti dal cliente INTESA SANPAOLO GROUP SERVICES

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[01/12/2008 – 23/11/2010]

Laurea Magistrale in Management e controllo d'azienda (LM77 – classe delle lauree magistrali in Scienze economico-aziendali di cui al D.M.270/2004

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Città: Napoli | **Paese:** Italia | | **Livello EQF:** Livello 7 EQF

Laurea triennale in Economia Aziendale - percorso Economia e gestione delle piccole e medie imprese (classe 17 delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale- D.M. 509/1999)

[28/10/2008]

Università degli Studi di Napoli "Parthenope"

Città: Napoli | **Paese:** Italia | | **Livello EQF:** Livello 6 EQF

[01/06/2004]

Diploma di scuola media superiore

Liceo Scientifico Statale F. Severi,

Città: Castellammare di Stabia | **Paese:** Italia |

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B1 **LETTURA** A2 **SCRITTURA** A2

PRODUZIONE ORALE A2 **INTERAZIONE ORALE** A2

francese

ASCOLTO B1 **LETTURA** B1 **SCRITTURA** B1

PRODUZIONE ORALE B1 **INTERAZIONE ORALE** B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | accettare le proprie responsabilità | lavorare come una squadra | definire le priorità giornaliere

PATENTE DI GUIDA

Motocicletta: A2
Motocicletta: A
Automobile: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/ 16 - “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

I sottoscritto Dario Pasquale Montuori ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Napoli, 02/09/2025